



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

(Dyrektywa 2004/18/WE)

SEKCJA I : INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE :

Oficjalna nazwa: [Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Grażyńskiego 5](#)

Miejscowość: [Katowice](#)

Kod pocztowy: [40-126](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 326072169](#)

Osoba do kontaktów: [Marcin Szymczyk](#)

E-mail: przetargi@kzgm.katowice.pl

[+48 326072167](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.kzgm.katowice.pl

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

Więcej informacji można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: (proszę określić)

I.3) GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

- Ogólne usługi publiczne
- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: (proszę określić)

I.4) UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W IMIENIU INNYCH INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCYCH

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających :

tak nie

więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A

SEKCJA II : PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA - ROBOTY BUDOWLANE

II.1) OPIS :

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

Świadczenie usług utrzymania terenów zewnętrznych w nieruchomościach oraz utrzymania czystości i porządku w budynkach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="radio"/> Roboty budowlane | <input type="radio"/> Dostawy | <input checked="" type="radio"/> Usługi |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie | <input type="radio"/> Kupno | Kategoria usług: nr: 14 |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie | <input type="radio"/> Dzierżawa | Zob. kategorie usług w załączniku |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="radio"/> Najem | C1 |
| | <input type="radio"/> Leasing | |
| | <input type="radio"/> Połączenie powyższych form | |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Katowice - rejon Eksploatacji Budynków nr 5

Kod NUTS:

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
 Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej
 Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

- Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami Umowa ramowa z jednym wykonawcą

Liczba :

albo

(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa utrzymania terenów zewnętrznych w nieruchomościach oraz utrzymania czystości i porządku w budynkach zarządzanych przez Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach – rejon EB-5. 2. Przedmiot zamówienia podzielony został na 2 części: a) część nr 1 – obejmuje utrzymanie czystości i porządku w budynkach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5, b) część nr 2 – obejmuje utrzymanie terenów zewnętrznych w nieruchomościach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5. 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: A. Część nr 1 – Świadczenie usług utrzymania czystości i porządku w budynkach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5: Zamówienie obejmuje: a) obchód i utrzymanie czystości i porządku wewnątrz budynków, tj. do drzwi wyjściowych na zewnątrz włącznie, m.in.: poprzez zamiatanie i usuwanie nieczystości z klatek schodowych, korytarzy, kabin dźwigowych, komór zsympowych, pomieszczeń wspólnego użytku (m.in. strychy, suszarnie, ganki piwniczne), b) odkurzanie balustrad z poręczami, c) mycie klatek schodowych, korytarzy, kabin dźwigowych, komór zsympowych, pomieszczeń wspólnego użytku (m.in. strychy, suszarnie, ganki piwniczne), okien i parapetów okiennych na klatce schodowej, drzwi wejściowych do klatki, drzwi piwnicznych, balustrad z poręczami, d) udrażniania zsympów. Powierzchnia okien do mycia wynosi: 1114,10 m². Okna wymagające czyszczenia z użyciem technik alpinistycznych: ul. Żeleńskiego 94, ul. Komandorska 2, ul. Panewnicka 31, ul. Piotrowicka 20, ul. Piotrowicka 88, ul. Żołnierska 15. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy zawierają załączniki nr 2 i 2a do projektu umowy (załącznik nr 9 do SIWZ) wraz z załącznikami. Szczegółowy wykaz nieruchomości wchodzących w skład poszczególnych części zamówienia, wraz z określeniem powierzchni do sprzątnięcia znajduje się w załączniku nr 1 do projektu umowy (załącznik nr 9 do SIWZ). B. Część nr 2 – Świadczenie usług utrzymania terenów zewnętrznych w nieruchomościach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5: Zamówienie obejmuje: a) codzienny obchód i utrzymanie terenów zewnętrznych, m.in. poprzez codzienne zamiatanie i usuwanie nieczystości z powierzchni chodników, wszelkich dojeżdż komunikacyjnych, w tym schodów i pochylni prowadzących do drzwi wejściowych do budynków zarządzanych przez KZGM, podwórzy, bram prześwietów, placów zabaw, dróg wewnętrznych, miejsc składowania odpadów, oczyszczania chodników i placów zabaw, dróg wewnętrznych, miejsc składowania odpadów, oczyszczanie chodników i placów wykostkowanych z traw i chwastów rosnących pomiędzy kostką, płytami, utrzymanie czystości urządzeń zabawowych i ławek wypoczynkowych (bez napraw i konserwacji) oraz piaskownic – zakup i wymiana piasku przez wykonawcę 3 razy w roku, czyszczenie nawierzchni ulicznych i dróg wewnętrznych, czyszczenie miejsc pod wycieraczkami przed drzwiami wejściowymi do budynków, opróżnianie koszy na śmieci – zebrane zanieczyszczenia (z wyjątkiem liści i skoszonej trawy) usuwane do wskazanych przez zamawiającego kontenerów przynależnych do budynków; b) obchód i utrzymanie porządku i czystości terenów zielonych m.in. poprzez sprzątnięcie trawników i innych terenów zielonych z zanieczyszczeń w okresie całorocznym, c) w ramach obchodu Wykonawca zobowiązany jest m.in. bezzwłocznie zawiadamiać Zamawiającego o dostrzeżonych uszkodzeniach, awariach oraz zaistniałych zagrożeniach, gromadzonych odpadach wielkogabarytowych i innych nieprawidłowościach; d) zagospodarowanie i pielęgnację terenów zielonych m.in. poprzez usuwanie chwastów, spulchnianie miejsc wydeptanych i obsiewanie ich trawą (trawę kupuje wykonawca wg potrzeb), okopywanie krawędzi na bieżąco przy chodnikach i drogach wewnętrznych, bieżącą likwidację tzw. samosiejek i samosiewów, pielęgnacja istniejących nasadzeń kwiatów, krzewów ozdobnych i żywopłotów (wraz z ich przycinaniem), podlewanie nowopowstałych nasadzeń roślin ozdobnych przez dwa kolejne okresy wegetacyjne od nasadzenia, nasadzenia zakupionych przez Zamawiającego kwiatów, koszenie trawy przy użyciu kosiarek – 3 razy w roku (w przypadku nieruchomości przy ul. Uniczowskiej 36 – 2 razy w miesiącu), przycinanie żywopłotów – 3 razy w roku; e) w okresie występowania zimowych warunków atmosferycznych usuwanie, przyzbowanie śniegu z chodników, dróg wewnętrznych, miejsc składowania odpadów, wszelkich ciągów i dojeżdż komunikacyjnych, w tym schodów i pochylni prowadzących do drzwi wejściowych do budynków w sposób nie utrudniający komunikacji oraz nie powodujących zniszczenia istniejącej zieleni, oczyszczanie spływów do studzienek ściekowych ze śniegu i lodu, likwidację gołoledzi, skuwanie oblodzeń, posypywanie piaskiem i solą – dostawa piasku i soli przez Wykonawcę f) wykonywanie czynności o których mowa w pkt e) również w godzinach popołudniowych i wieczornych, a w razie potrzeby także w dni ustawowo wolne od pracy, celem zapewnienia bezpieczeństwa w warunkach zimowych; Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy zawierają załączniki nr 2 i 2a do projektu umowy (załącznik nr 9A do SIWZ). Szczegółowy wykaz nieruchomości wchodzących w skład poszczególnych części zamówienia, wraz z określeniem powierzchni do sprzątnięcia znajduje się w załączniku nr 1 do projektu umowy (załącznik nr 9A do SIWZ). Na obszarze EB-5 objętym usługą znajdują się : piaskownica (przy ul. Zielonogórskiej 18) – 1 szt. o szacunkowej pojemności 2,7 m³: żywopłoty – 10153,00 mb, w tym żywopłot poniżej 120 cm – 2258,00 mb,

żywoploty powyżej 120 cm – 7895,00 mb; ławki drewniano-betonowe – 74 szt.; szacunkowy metraż nasadzeń do podlewania (wymaga także pielęgnacji) – 80,00 m2

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90910000	
Dodatkowe przedmioty	90911200	
	90610000	

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) : tak nie

II.1.8) CZĘŚCI: (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części: tak nie
(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do
 tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych : tak nie

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA :

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy) powyżej 193000 euro

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

II.2.2) Informacje o opcjach : (jeżeli dotyczy)

Opcje : tak nie

(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :

w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

II.2.3) Informacje o wznowieniach : (jeżeli dotyczy)

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu : tak nie

Liczba możliwych wznowień : (jeżeli jest znana) albo Zakres: między : i :

(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień :

w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI :

Okres w miesiącach : 48 albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

SEKCJA III : INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA:

III.1.1) Wymagane wadzia i gwarancje: *(jeżeli dotyczy)*

1. Każdy wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium zgodnie z art. 45 ustawy Pzp w wysokości: a) dla części nr 1: 6.000,00 zł słownie: sześć tysięcy złotych 00/100, b) dla części nr 2: 50.000,00 zł słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100. Zamawiający zaleca, aby wpłatę wadium na każdą z części dokonać oddzielnie. 2. Wadium może być wnoszone w formach przewidzianych w art. 45 ustawy Pzp. 3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto zamawiającego: Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach, nazwa banku: ING Bank Śląski S.A. O / Katowice, nr rachunku: 13 1050 1214 1000 0023 3495 0603 W tytule przelewu należy wpisać: „Wadium w przetargu na: Świadczenie usług utrzymania terenów zewnętrznych w nieruchomościach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5. Część nr” Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert tzn. do godziny 7:45, do dnia 30.01.2012 r. powinno znajdować się na koncie zamawiającego. Prosimy o dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formie przelewu. 4. Oryginał wadium wniesionego w formie innej niż pieniądź należy złożyć wraz z ofertą w osobnej kopercie, natomiast kopię tego dokumentu, potwierdzoną „za zgodność z oryginałem”, należy dołączyć do oferty. Zwrot wadium dokonany będzie zgodnie z uregulowaniami art. 46 ustawy Pzp. 5. Zwrot wadium dokonany będzie zgodnie z uregulowaniami art. 46 ustawy Pzp. 6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, gdy nastąpią okoliczności przewidziane w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Szczegóły zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 9 (dla części nr 1) / załącznik nr 9A (dla części nr 2) do SIWZ

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie: *(jeżeli dotyczy)*

III.1.4) Inne szczególne warunki: *(jeżeli dotyczy)*

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom : tak nie *(jeżeli tak)* Opis szczególnych warunków:

III.2) WARUNKI UDZIAŁU:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do SIWZ; b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (na druku stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ).
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu –

wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; e) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; f) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełnienia wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

A. dla części nr 1 (Świadczenie usług utrzymania czystości i porządku w budynkach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5): - wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł. B. dla części nr 2 (Świadczenie usług utrzymania terenów zewnętrznych w nieruchomościach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5): - wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł.

A. dla części nr 1 (Świadczenie usług utrzymania czystości i porządku w budynkach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5): - ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł. B. dla części nr 2 (Świadczenie usług utrzymania terenów zewnętrznych w nieruchomościach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5): - ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełnienia wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

A. dla części nr 1 (Świadczenie usług utrzymania czystości i porządku w budynkach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5): - wykonawca musi wykazać się doświadczeniem zawodowym polegającym na tym, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał/wykonuje, co najmniej jedną usługę polegającą na utrzymaniu porządku i czystości w budynkach mieszkalnych lub użyteczności publicznej przez okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł (brutto) każda. UWAGA! Pod pojęciem „budynki użyteczności publicznej” należy rozumieć budynki wymienione w definicji zawartej w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.). Budynek użyteczności publicznej to budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, świadczenia usług pocztowych lub telekomunikacyjnych oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych

A. dla części nr 1 (Świadczenie usług utrzymania czystości i porządku w budynkach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5): - co najmniej jedną usługę polegającą na utrzymaniu porządku i czystości w budynkach mieszkalnych lub użyteczności publicznej przez okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł (brutto) każda; - dysponowanie osobami: a) osobą sprawującą nadzór nad realizacją zamówienia – minimum 1 osoba, b) osobami sprzątającymi – minimum 3 osoby, w tym co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do pracy na wysokości powyżej 4 m; B. dla części nr 2 (Świadczenie usług utrzymania terenów zewnętrznych w nieruchomościach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5): - co najmniej jedną usługę polegającą na utrzymaniu terenów zewnętrznych wraz z pielęgnacją terenów zielonych przez okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł (brutto) każda, - dysponowanie takimi urządzeniami technicznymi i sprzętem jak: a) kosiarka spalinowa – min. 5 szt., b) wykasarka – min. 5 szt., c) samochód skrzyniowy – min. 1 szt., d) traktor lub inny pojazd mechaniczny z pługiem śnieżnym – min. 1 szt., e) odśnieżarka spalinowa – min. 1 szt.; - dysponowanie osobami: a) osobą sprawującą nadzór nad realizacją zamówienia – minimum 1 osoba, b) osobą posiadającą minimum wykształcenie zawodowe z zakresu ogrodnictwa – minimum 1 osoba.

funkcji, w tym także budynek biurowy i socjalny. - wykonawca musi dysponować: a) osobą sprawującą nadzór nad realizacją zamówienia – minimum 1 osoba, b) osobami sprzątającymi – minimum 3 osoby, w tym co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do pracy na wysokości powyżej 4 m; B. dla części nr 2 (Świadczenie usług utrzymania terenów zewnętrznych w nieruchomościach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5): - wykonawca musi wykazać się doświadczeniem zawodowym polegającym na tym, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał/wykonuje, co najmniej jedną usługę polegającą na utrzymaniu terenów zewnętrznych wraz z pielęgnacją terenów zielonych przez okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł (brutto) każda, - wykonawca musi dysponować takimi urządzeniami technicznymi i sprzętem jak: a) kosiarka spalinowa – min. 5 szt., b) wykasarka – min. 5 szt., c) samochód skrzyniowy – min. 1 szt., d) traktor lub inny pojazd mechaniczny z pługiem śnieżnym – min. 1 szt., e) odśnieżarka spalinowa – min. 1 szt.; - wykonawca musi dysponować: a) osobą sprawującą nadzór nad realizacją zamówienia – minimum 1 osoba, b) osobą posiadającą minimum wykształcenie zawodowe z zakresu ogrodnictwa – minimum 1 osoba.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: (jeżeli dotyczy)

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
- Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI:

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu : tak nie

(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi : tak nie

SEKCJA IV : PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY:

IV.1.1) Rodzaj procedury:

- Otwarta
 Ograniczona
 Ograniczona przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Negocjacyjna Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) : tak nie
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)

- Negocjacyjna przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Dialog konkurencyjny

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału: (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców:

albo

Przewidywana minimalna liczba: i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert : tak nie

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

- Najniższa cena

albo

- Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
5.		10.	

IV.2.2) INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE:

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: (jeżeli dotyczy)
[NZ.271.1.314.2011](#)

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

tak nie

(jeżeli tak)

Wstępne ogłoszenie informacyjne Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: z dnia: (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: [30/01/2012](#) Godzina: [07:45](#)

Dokumenty odpłatne tak nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: [20.00](#) Waluta: [PLN](#)

Warunki i sposób płatności:

[Płatność za SIWZ jest nieobowiązkowe, ponieważ SIWZ jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego. Płatności należy dokonać tylko i wyłącznie, gdy wykonawca chce otrzymać SIWZ w wersji papierowej, przelewem na rachunek bankowy zamawiającego lub w kasie zamawiającego czynnej od 08:00 do 14:00 - Katowice, ul. Grażyńskiego 5. Do wartości należy doliczyć podatek VAT.](#)

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: [30/01/2012](#) Godzina: [07:45](#)

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: (jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data:

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

[PL](#)

Inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:

Do: :

albo

Okres w miesiącach : albo w dniach : 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

Data : 30/01/2012 (dd/mm/rrrr) Godzina 08:00

(jeżeli dotyczy) Miejsowość : Katowice, ul. Grażyńskiego 5

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :

tak nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia :

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) INFORMACJE O POWTARZAJĄCYM SIĘ CHARAKTERZE ZAMÓWIENIA: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:
2015 r.

VI.2) INFORMACJE O FUNDUSZACH UNII EUROPEJSKIEJ:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE: *(jeżeli dotyczy)*

Zamawiający dopuszcza udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. W przypadku udzielenia zamówień uzupełniających wykonawca wykona je na odrębne zlecenie zamawiającego

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE:

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: [Krajowa Izba odwoławcza](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587801](#)

E-mail:

[+48 224587800](#)

Adres internetowy: *(URL)*

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne *(jeżeli dotyczy)*

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Adres internetowy: *(URL)*

VI.4.2) Składanie odwołań: *(proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)*

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia poniósł lub może ponieść szkodę w naruszeniu przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do sądu. 2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 3. Przepisy określające środki ochrony prawnej, w tym zasady wnoszenia i rozpatrywania odwołań, zawarte są w dziale VI ustawy Pzp.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Oficjalna nazwa: [Krajowa Izba Odwoławcza](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587801](#)

E-mail:

[+48 224587800](#)

Adres internetowy: *(URL)*

VI.5) DATA WYŚLANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:

[20/12/2011](#)

ZAŁĄCZNIK A
DODATKOWE ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje

Oficjalna nazwa: _____ Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: _____

Miejscowość: _____ Kod pocztowy: _____ Państwo: _____

Punkt kontaktowy: _____ Tel.: _____

Osoba do kontaktów: _____

E-mail: _____

Adres internetowy: *(URL)* _____

II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego i dynamicznego systemu zakupów)

Oficjalna nazwa: [Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej - Dział Organizacji Przetargów](#) Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Mieszka I 2](#)

Miejscowość: [Katowice](#) Kod pocztowy: [40-877](#) Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: _____ Tel.: [+48 326072169](#)

Osoba do kontaktów: [Marcin Szymczyk](#)

E-mail: przetargi@kzgm.katowice.pl [+48 326072188](#)

Adres internetowy: *(URL)* <http://www.kzgm.katowice.pl>

III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przesyłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Oficjalna nazwa: [Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach](#) Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Grażyńskiego 5](#)

Miejscowość: [Katowice](#) Kod pocztowy: [40-126](#) Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: _____ Tel.: _____

Osoba do kontaktów: _____

E-mail: _____

Adres internetowy: *(URL)* <http://www.kzgm.katowice.pl>

IV) ADRES INNEJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ, W IMIENIU KTÓREJ DOKONUJE ZAKUPU INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

Oficjalna nazwa _____ Krajowy numer identyfikacyjny
(jeżeli jest znana):

Adres pocztowy: _____

Miejscowość _____ Kod pocztowy _____

Państwo _____

----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) -----

ZAŁĄCZNIK B
INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą Świadczenie usług utrzymania terenów zewnętrznych w nieruchomościach oraz utrzymania czystości i porządku w budynkach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5

Część nr : 1 **Nazwa :** Świadczenie usług utrzymania czystości i porządku w budynkach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5

1) Krótki opis:

Obejmuje utrzymanie czystości i porządku w budynkach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90910000	
Dodatkowe przedmioty	90911200	
	90610000	

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta:
bez VAT:

albo

Zakres: między :

i:

Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:(jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

ZAŁĄCZNIK B
INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą Świadczenie usług utrzymania terenów zewnętrznych w nieruchomościach oraz utrzymania czystości i porządku w budynkach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5

Część nr : 2 **Nazwa :** Świadczenie usług utrzymania terenów zewnętrznych w nieruchomościach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5

1) Krótki opis:

Objmuje utrzymanie terenów zewnętrznych w nieruchomościach zarządzanych przez KZGM w Katowicach – rejon EB-5

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90910000	
Dodatkowe przedmioty	90911200	
	90610000	

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta:
bez VAT:

albo

Zakres: między : i: Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:(jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

ZAŁĄCZNIK C1 – ZAMÓWIENIA OGÓLNE
KATEGORIE USŁUG, O KTÓRYCH MOWA W SEKCJI II PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA
DYREKTYWA 2004/18/WE

Kategoria nr [1]	Przedmiot
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątniania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kategoria nr [7]	Przedmiot
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.